

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/2014.), Skupština Udruge "Blagajna uzajamne pomoći bankarskih i financijskih radnika i radnika uprave te njihovih umirovljenika", na sjednici održanoj 24. rujna 2015. godine, donijela je

S T A T U T

UDRUGE "BLAGAJNA UZAJAMNE POMOĆI BANKARSKIH I FINANCIJSKIH RADNIKA I RADNIKA UPRAVE TE NJIHOVIH UMIROVLJENIKA"

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu
- području djelovanja
- zastupanju
- izgledu pečata
- načinu osiguranja javnosti rada
- ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva
- pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova
- unutarnjem ustroju
- tijelima, njihovu sastavu, uvjetima i načinu izbora i opoziva, ovlastima i načinu odlučivanja, trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom
- prestanku postojanja
- izboru i opozivu likvidatora
- postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge
- prijelaznim i završnim odredbama i drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Udruga "Blagajna uzajamne pomoći bankarskih i financijskih radnika i radnika uprave te njihovih umirovljenika".

Skraćeni naziv udruge glasi: Udruga "BUP".

Sjedište Udruge "Blagajna uzajamne pomoći bankarskih i financijskih radnika i radnika uprave te njihovih umirovljenika" (u daljnjem tekstu: Udruga "BUP") je u **Zagrebu, Kralja Držislava 10.**

Članak 3.

Područje teritorijalnog djelovanja Udruge "BUP" je Grad Zagreb i Zagrebačka županija.

Članak 4.

Udruga "BUP" je neprofitna pravna osoba.

Registrirana je pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Svojstvo pravne osobe Udruga "BUP" stekla je danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udrugu "BUP" zastupa Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

Osobe ovlaštene za zastupanje Udruge „BUP“ odgovaraju za zakonitost rada.

Članak 5.

Udruga "BUP" ima pečat.

Pečat Udruge "BUP" je ovalnog oblika, na kojem je po gornjem obodu upisan tekst: Udruga "Blagajna uzajamne pomoći bankarskih i financijskih radnika i radnika uprave te njihovih umirovljenika", a u sredini donjeg ruba piše: Zagreb.

Predsjednik i Tajnik Udruge "BUP" imaju pravo korištenja pečata. U njihovoj odsutnosti pravo korištenja pečata imaju osobe koje Upravni odbor Udruge "BUP" ovlasti za to.

Članak 6.

Rad Udruge "BUP" je javan.

Javnost rada Udruga "BUP" ostvaruje na načine utvrđene Statutom, te:

- pravodobnim i istinitim izvješćivanjem članstva o radu Udruge "BUP" i značajnim događanjima,
- tiskanim izvješćima,
- na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način.

Svi članovi Udruge „BUP“ imaju pravo sudjelovati u njezinu radu, sukladno odredbama Statuta, te imaju pravo uvida u rad upravnih tijela i odluka koje donose.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE "BUP"

Članak 7.

Udruga "BUP" je dragovoljno udruženje bankarskih i financijskih radnika i radnika u upravi te njihovih umirovljenika.

Udruga „BUP“ je sljednik dugogodišnje tradicije solidarne uzajamne pomoći bankarskih radnika i umirovljenika te iznimno i radnika zaposlenih u Knjižnici grada Zagreba.

Udruga "BUP" djeluje na području socijalne djelatnosti - solidarna posmrtna pripomoć.

Članak 8.

Ciljevi Udruge "BUP" su:

- poticanje i razvijanje solidarnosti među članovima radi pružanja uzajamne potpore u obliku novčanih pozajmica i posmrtna pripomoći,
- prikupljanje članarine i članskih doprinosa,
- održavanje imovine.

Djelatnosti Udruge "BUP" su:

- primanje i evidentiranje članskih udjela, članarine i članskih doprinosa,
- odobravanje pozajmica članovima Udruge "BUP",
- prikupljanje priloga i isplata posmrtna pomoći obiteljima ili bližnjima nakon smrti člana Udruge "BUP".

Članak 9.

Udruga "BUP" može obavljati samo djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi.

Udruga "BUP" je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva.

III. ČLANSTVO U UDRUZI "BUP"

Članak 10.

Članom Udruge "BUP" može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske koji je zaposlen u bankarskim i financijskim institucijama i tijelima uprave.

Članom se, iznimno radi dugogodišnjeg članstva, može ostati i nakon prestanka rada u bankarskim i financijskim institucijama i tijelima uprave, temeljem pisanog zahtjeva, o čemu pojedinačnu odluku donosi Upravni odbor.

Članovi u Udrugi „BUP“ vode se kao:

- **aktivni,**
- **umirovljenici,**
- **pasivni.**

U aktivno članstvo mogu pristupiti članovi koji su u radnom odnosu.

Aktivni članovi mogu ostati u članstvu Udruge „BUP“ po odlasku u mirovinu i vode se dalje kao umirovljenici, ako pri promijeni članskog statusa:

- ostave dio ušteđenog udjela u najmanjem iznosu kojeg utvrdi Upravni odbor,
- plaćaju godišnju članarinu u svoti koju utvrdi Upravni odbor.

Pasivni članovi su oni članovi, koji su prestali plaćati utvrđene obveze prema Udrugi „BUP“, a duguju određene iznose na ime korištenja pozajmice. Do namirenja njihovih dugovanja, vode se kao pasivni članovi.

Pasivni članovi ne mogu biti birani u tijela Udruge „BUP“.

Članak 11.

Članstvo u Udrugi "BUP" je dragovoljno. Članom Udruge "BUP" postaje se na temelju ispunjene i potpisane pristupnice i upisom u Knjigu članova koju vodi Tajnik Udruge "BUP".

Knjiga članova vodi se u elektroničkom obliku i sadrži: osobno ime, OIB, datum rođenja, datum pristupanja Udrugi „BUP“, kategoriju članstva i datum prestanka članstva.

Tajnik Udruge "BUP" odbit će upis u Knjigu članova Udruge "BUP", ako podnositelj ne ispunjava uvjete iz Statuta.

Dosadašnjim članovima Blagajne uzajamne pomoći bankovnih radnika Zagreb priznaje se status člana sljedništvom, uz uvjete iz Statuta.

Članak 12.

Prava članova su:

- birati i biti biran u tijela Udruge "BUP",
- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela Udruge "BUP",
- koristiti pozajmice i ostvariti pravo na posmrtnu pripomoć, pod uvjetima iz Statuta i drugih općih propisa,
- biti obaviješten o radu Udruge "BUP".

Članak 13.

Obveze članova su:

- pridržavati se odredaba Statuta i drugih općih propisa Udruge "BUP",
- prilikom prijema u članstvo uplatiti članski doprinos na ime upisnine,
- redovito plaćati mjesečni udjel,
- redovito plaćati mjesečnu članarinu,
- redovito plaćati određeni prilog za posmrtnu pripomoć - obveza plaćanja priloga za posmrtnu pripomoć odnosi se samo na aktivne članove,
- redovito otplaćivati primljenu pozajmicu u utvrđenim iznosima i rokovima.

Članak 14.

Kada član Udruge "BUP" prelazi iz jedne u drugu bankarsku ili financijsku instituciju odnosno u drugo tijelo uprave, dužan je, prijaviti se Stručnoj službi Udruge "BUP", kako bi nastavio koristiti svoja prava i ispunjavati svoje obveze.

Članak 15.

Članstvo u Udrugi "BUP" prestaje:

- na pismeni zahtjev člana,
- neplaćanjem članarina i ostalih mjesečnih obveza uzastopno 3 mjeseca za aktivne članove,

- neplaćanjem godišnje članarine za umirovljenike uzastopno 3 godine,
- smrću člana,
- isključenjem iz članstva zbog nepridržavanja odredaba Statuta i drugih općih propisa Udruge „BUP“.

Odluku o prestanku u članstvu Udruge "BUP" iz stavka 2. i stavka 3. donosi Upravni odbor, odluku o isključenju iz članstva Stegovno povjerenstvo, a istupanje iz članstva na pismeni zahtjev člana i radi smrti člana, provodi Stručna služba.

Članu, kojem je prestalo članstvo iz naznačenih razloga, u roku od 30 dana, vraća se jednokratno sav uplaćeni novčani udjel, uz naplatu cjelokupnog, a nepodmirenog duga prema Udruzi "BUP" za članarinu, pozajmicu ili za prilog za posmrtnu pripomoć.

Članak 16.

Član, koji je dragovoljno istupio iz Udruge "BUP" i primio natrag svoj novčani udjel, može biti ponovo primljen u članstvo, nakon proteka jedne godine, računajući od dana prestanka članstva.

Članu u radnom odnosu, koji je dva puta istupio iz članstva Udruge "BUP" i članu umirovljeniku nakon istupa iz članstva, neće se više dopustiti upis u članstvo Udruge "BUP".

Članak 17.

Članski udjel preminulog člana Udruge "BUP" i posmrtna pripomoć za njega, isplatit će se, nakon odbitka njegovih možebitnih obveza prema Udruzi „BUP“, osobi koja je snosila troškove pogreba, a što dokazuje propisanom dokumentacijom.

Članak 18.

Stegovna odgovornost članova utvrđuje se:

- za povredu i kršenje članskih obveza i odgovornosti,
- za kršenje zakonskih i drugih obveza,
- radi nepoštivanja odredaba Statuta i odluka upravnih tijela,
- za nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom Udruge „BUP“,
- radi neizvršavanja preuzetih obveza,
- zbog narušavanja ugleda Udruge „BUP“.

IV. USTROJSTVENA NAČELA UDRUGE "BUP"

Članak 19.

Sva tijela Udruge "BUP", u ostvarivanju svojih zadataka, djeluju u okviru svojih ovlaštenja utvrđenih Statutom i drugim općim propisima donesenim na temelju Statuta.

Članak 20.

U tijela Udruge „BUP“ mogu biti birani i imenovani isključivo članovi Udruge „BUP“ – aktivni i umirovljenici.

Mandat članova svih tijela Udruge "BUP" traje četiri godine, a mogu biti birani više puta. Mandat članu tijela Udruge „BUP“ prestaje prije isteka vremena na koji je izabran:

- prestankom članstva u Udruzi „BUP“,
- podnošenjem ostavke,
- opozivom.

V. UNUTRAŠNJI USTROJ TIJELA UDRUGE "BUP"

Članak 21.

Tijela Udruge "BUP" su:

- Skupština,
- Predsjednik ,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Stegovno povjerenstvo.

SKUPŠTINA

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja u Udruzi "BUP".

Skupštinu čine predstavnici članova s pravom glasa.

Na svakih 100 (sto) članova Udruge "BUP" bira se 1 (jedan) predstavnik.

Institucije, koje imaju manje od 100 (sto) članova mogu birati jednog predstavnika.

Članak 23.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a izvanredna sjednica saziva se kada nastupe okolnosti za sazivanje Skupštine.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor Udruge "BUP".

U odluci o sazivanju sjednice Skupštine, Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan, sat i mjesto održavanja sjednice. Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/4 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Udruge "BUP".

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine, predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sjednicu će sazvati sam predlagatelj.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge „BUP“, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje Udruge „BUP“ koja je upisana u Registar udruga.

Članak 24.

Sjednici Skupštine predsjedava radno predsjedništvo od tri člana, koje na početku rada bira Skupština.

Predsjednik Upravnog odbora je Predsjednik radnog predsjedništva.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge „BUP“. Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, koje Skupština bira na početku rada sjednice.

Članak 25.

Skupština započinje s radom i punopravno odlučuje, ako je na zasjedanjima nazočna nadpolovična većina članova. Ukoliko u zakazano vrijeme nije nazočan potreban broj članova, početak zasjedanja Skupštine odgađa se za pola sata, a nakon toga je Skupština vlasna odlučivati većinom nazočnih, ukoliko sjednici nazočuje barem 10 članova.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Statut, odluke o izmjeni i dopuni Statuta te odluku o prestanku rada Udruge "BUP", Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova.

Skupština odlučuje javnim glasovanjem. O određenom pitanju Skupština može glasovati tajno.

Članak 26.

Skupština Udruge "BUP" :

- utvrđuje politiku rada Udruge „BUP“,
- usvaja Statut te izmjene i dopune Statuta,
- donosi druge opće propise,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa u udruzi,
- donosi odluke, preporuke, smjernice i zaključke, zauzima stajališta i ostvaruje druge poslove utvrđene Statutom,
- odlučuje o svim drugim pitanjima od interesa za Udrugu "BUP", za koja Statutom nije utvrđena mjerodavnost drugih tijela.

Skupština Udruge "BUP" bira i imenuje, razrješava ili opoziva:

- Predsjednika,
- članove Upravnog odbora,
- članove Nadzornog odbora,
- članove Stegovnog povjerenstva,
- Likvidatora.

Skupština Udruge "BUP" donosi odluku o prestanku rada Udruge "BUP" i raspodjeli preostale imovine.

Skupština Udruge "BUP" može neke svoje ovlasti prenijeti na Upravni odbor, osim onih ovlasti za koje je Zakonom utvrđena isključiva nadležnost Skupštine.

PREDsjedNIK UDRUGE "BUP"

Članak 27.

Na dužnost Predsjednika Udruge „BUP“ može biti imenovana osoba koja je dugogodišnji član Udruge "BUP".

Članak 28.

Predsjednik je ovlašten za obavljanje sljedećih dužnosti i poslova:

- predstavlja i zastupa Udrugu "BUP",
- obavlja izvršne i druge poslove određene Statutom,
- odgovara za zakonitost rada Udruge „BUP“,
- upravlja radom Skupštine,
- saziva sjednice Upravnog odbora i upravlja njihovim radom te brine za zakonito i statutarno donošenje odluka kao i njihovo provođenje,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga rada Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje sve osnovne dokumente, odluke i zaključke što ih donosi Skupština i Upravni odbor Udruge "BUP",
- brine o provedbi odluka Skupštine, primjeni Statuta i drugih općih propisa Udruge "BUP",
- potpisuje financijske dokumente i izvješća,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge „BUP“,
- obavlja i ostale poslove utvrđene Statutom i drugim općim propisima Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Članak 29.

Za svoj je rad Predsjednik odgovoran Skupštini Udruge "BUP". Predsjednik podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Članak 30.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine, na kojoj se bira novi Predsjednik, a slijedom ove odredbe i novi članovi Upravnog odbora.

UPRAVNI ODBOR

Članak 31.

Upravni je odbor izvršno tijelo Udruge "BUP", zajednički i osobno odgovorno Skupštini za svoj rad.

Članak 32.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova. Upravni odbor između svojih članova bira Dopredsjednika upravnog odbora.

Članak 33.

Sjednice Upravnog odbora se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom u četiri mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima vodi Predsjednik Udruge "BUP". Predsjednik Udruge "BUP" saziva sjednicu Upravnog odbora:

- kad ocijeni da je potrebno sazvati,
- na zahtjev Skupštine,
- na zahtjev najmanje tri člana Upravnog odbora,
- na zahtjev Tajnika Udruge „BUP“.

Poziv na sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Upravnog odbora najmanje tri dana prije sjednice.

Članak 34.

Upravni odbor Udruge "BUP":

- brine o provedbi odluka i zaključaka Skupštine,
- utvrđuje nacrt i prijedlog Statuta te njegovih izmjena i dopuna,
- priprema materijale za sjednicu Skupštine,
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- utvrđuje i predlaže Skupštini financijski plan za svaku kalendarsku godinu,
- razmatra i daje godišnja izvješća o financijskom poslovanju Skupštini na usvajanje,
- brine o izvršenju financijskog plana i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja imovinom Udruge „BUP“,
- donosi odluke o pitanjima po kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge „BUP“, a koja pitanja nisu Statutom dana u ovlast Skupštini,
- utvrđuje visinu iznosa članarina i članskih doprinosa, pozajmica, posmrtnih pripomoći i iznosa priloga za posmrtnu pripomoć,
- donosi Pravilnik o oblicima, načinima i mjerilima za dodjelu pozajmica i posmrtnih pripomoći u slučaju smrti člana Udruge "BUP",
- imenuje i razrješava Tajnika Udruge „BUP“ na prijedlog Predsjednika,
- osniva Stručnu službu Udruge "BUP", određuje djelokrug rada i bira radnike Stručne službe na prijedlog Tajnika odnosno Predsjednika.
- donosi odluke o visini iznosa plaća i naknada tajnika, radnika stručne službe i drugih,
- donosi odluke o visini iznosa naknada članovima upravnih tijela i drugih,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Stegovnog povjerenstva,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, o čemu izvješćuje Skupštinu na njejoj narednoj sjednici,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim propisima Udruge „BUP“ odnosno poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 35.

Sjednica Upravnog odbora može započeti sa radom, ako je nazočna natpolovična većina članova.

Upravni odbor donosi punopravne odluke, kada za prijedlog istih glasuje natpolovična većina nazočnih članova.

Upravni odbor može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik.

Članak 36.

Članovi Upravnog odbora svoj posao obavljaju dragovoljno, ali njihov se rad može nagraditi novčanom naknadom.

Članak 37.

Skupština Udruge "BUP" može opozvati Upravni odbor ili njegove pojedine članove, ako ne obavljaju svoje dužnosti savjesno ili ne poštuju odredbe Statuta, kao i u drugim iznimnim i posebno opravdanim slučajevima.

Prijedlog za opoziv Upravnog odbora ili pojedinog člana Upravnog odbora podnosi Nadzorni odbor.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnijet Skupštini.

Članak 38.

Ako je Skupština opozvala ili razriješila jednog člana Upravnog odbora, tada će na prijedlog Predsjednika, Skupština između predstavnika članova, na istoj sjednici, izabrati i imenovati novog člana. Mandat novoizabranog člana traje do isteka vremena na koji je bio izabran član kojem je prestao mandat.

Skupština može donijeti i odluku, po kojem Upravni odbor Udruge „BUP“ koji je ostao bez jednog člana, nastavlja s radom do isteka mandata na koji je izabran, u sastavu koji je preostao.

NADZORNI ODBOR

Članak 39.

Nadzorni odbor Udruge "BUP":

- prati i nadzire rad tijela Udruge "BUP" utvrđenih Statutom te o svom nalazu i mišljenju izvješćuje Skupštinu i tijelo Udruge "BUP" kojega je rad nadziran;
- utvrđuje, obavljaju li se poslovi Udruge u skladu sa zakonom, Statutom, Pravilnikom i drugim općim propisima Udruge "BUP",
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje,
- kontrolira zakonitost korištenja sredstava Udruge,
- prati i nadzire rad stručne službe te o mogućim nepravilnostima izvješćuje Upravni odbor.

Nadzorni odbor obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članovi Nadzornog odbora mogu nazočiti sjednicama Upravnog odbora bez prava glasa.

Prilikom nadzora materijalnog i financijskog poslovanja Udruge "BUP", Nadzorni odbor sastavlja zapisnik u tri primjerka, od čega po jedan dostavlja Upravnom odboru i Stručnoj službi Udruge "BUP".

Članak 40.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština Udruge "BUP". Nadzorni odbor se sastoji od tri člana, koji između sebe biraju Predsjednika.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Član Nadzornog odbora ne može biti i član Upravnog odbora.

Sjednicama Nadzornog odbora predsjedava Predsjednik Nadzornog odbora. Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor punopravno odlučuje većinom glasova svojih članova.

Članak 41.

Članovi Nadzornog odbora svoj posao obavljaju dragovoljno, ali njihov se rad može nagraditi novčanom naknadom.

STEGOVNO POVJERENSTVO

Članak 42.

Članovi Udruge "BUP" stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih obveza utvrđenih Statutom ili drugim općim propisima Udruge "BUP".

Stegovni postupak provodi Stegovno povjerenstvo sastavljeno od tri člana koje bira Skupština na mandat od četiri godine.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor ili Nadzorni odbor.

U stegovnom postupku može se izreći stegovna mjera opomene ili isključenje iz članstva Udruge "BUP"(grubo kršenje Statuta).

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovnog povjerenstva.

Članak 43.

Protiv odluke Stegovnog povjerenstva može se u roku od 15 dana podnijeti žalba Upravnom odboru Udruge "BUP", koji je obavezan donijeti odluku u roku od 30 dana.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

TAJNIK UDRUGE "BUP"

Članak 44.

Za Tajnika Udruge „BUP“ može biti imenovana osoba koja je dugogodišnji član Udruge „BUP“ i koja poznaje članstvo.

Tajnika Udruge „BUP“ bira Upravni odbor na prijedlog Predsjednika.

Tajnik, poslove može obavljati i profesionalno kada se njegova prava, obveze i odgovornosti uređuju ugovorom o radu.

Članak 45.

Tajnik sudjeluje u radu Skupštine i u radu Upravnog odbora Udruge „BUP“.

Za svoj rad Tajnik je odgovoran Predsjedniku odnosno Upravnom odboru Udruge „BUP“.

Članak 46.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- po ovlasti Predsjednika zastupa Udrugu „BUP“ u određenim poslovima,
- obavlja stručne poslove za Udrugu „BUP“,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge „BUP“ u skladu s odlukama i zaključcima Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- upravlja radom Stručne službe,
- raspoređuje poslove radnicima Stručne službe,
- vodi Knjigu članova Udruge „BUP“,
- odobrava upis i ispis članova iz Udruge „BUP“ u skladu s odredbama Statuta i drugih važećih propisa Udruge „BUP“,
- zaprima zahtjeve članova za pozajmicama i odobrava njihovo korištenje sukladno s odredbama Statuta i drugim važećim propisima Udruge „BUP“,
- potpisnik je financijskih dokumenta uz Predsjednika i druge ovlaštene osobe,
- odgovoran je za zakonitost rada Udruge „BUP“,
- obavlja i druge poslove kojima ga, temeljem odluka odnosno pisanih naloga, može ovlastiti Skupština, Predsjednik ili Upravni odbor.

Članak 47.

Mandat Tajnika traje četiri godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovo imenovana za Tajnika.

Članak 48.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika, u svim poslovima vezanim za rad i poslovanje Udruge „BUP“, zamjenjuje ga osoba koju, na njegov prijedlog, imenuje Upravni odbor.

Tajnika, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, u upravljanju Stručnom službom, zamjenjuje radnik Stručne službe kojeg on ovlasti.

Članak 49.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan, ako svojim radom svjesno povrijedi zakone, Statut i druge propise Udruge „BUP“ čime nastanu štetne posljedice za Udrugu „BUP“ te ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora ili zbog nezakonitog rada i zlorabe dužnosti.

O razrješenju Tajnika, odluku donosi Upravni odbor Udruge „BUP“.

Prijedlog za razrješenjem mogu dati Predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor te najmanje deset članova Skupštine.

Članak 50.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i na osobni pismeni zahtjev. U tom slučaju Upravni odbor Udruge „BUP“ može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri mjeseca od podnošenja zahtjeva.

STRUČNA SLUŽBA UDRUGE "BUP"

Članak 51.

Stručna služba Udruge "BUP" obavlja sve stručne poslove vezane uz financijsko i materijalno poslovanje u skladu sa zakonom, odredbama Statuta i drugim važećim propisima Udruge „BUP“, poslove uredskog poslovanja i arhive te druge poslove po nalogu Skupštine i Upravnog odbora.

Zadužena je za ispravno vođenje poslovnih knjiga i za sastavljanje vjerodostojnih financijskih izvješća prema računovodstvenim propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Vodi brigu o pohranjivanju i čuvanju pismohrane Udruge "BUP" u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 52.

Radom Stručne službe Udruge "BUP" upravlja Tajnik.

Broj radnika u Stručnoj službi utvrđuje Upravni odbor na prijedlog Tajnika.

S radnicima se Stručne službe sklapaju ugovori o radu ili ugovori o djelu kojima su utvrđena njihova prava, obveze i odgovornosti.

Članak 53.

Radnici Stručne službe odgovaraju za zakonitost obavljanja financijsko materijalnog poslovanja Udruge „BUP“, za zakonito i vjerodostojno sastavljanje financijskih izvješća te za čuvanje pismohrane.

Članak 54.

Sredstva za rad Stručne službe osiguravaju se iz članarina i članskih doprinosa, a određena su financijskim planom koji za svaku kalendarsku godinu usvaja i donosi Skupština Udruge „BUP“.

VI. IMOVINA UDRUGE "BUP", NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 55.

Imovinu Udruge „BUP“ čine novčana sredstva u domaćoj valuti te materijalna pokretna i nepokretna imovina.

Udruga „BUP“ stječe imovinu iz sljedećih izvora:

- Članskih udjela, koje aktivni članovi uplaćuju mjesečno, a umirovljenici godišnje.
- Članarina, koju aktivni članovi uplaćuju mjesečno, a umirovljenici godišnje.
- Članskog doprinosa na ime upisnine,
- Članskog doprinosa iz odobrenih pozajmica.
- Ostalih prihoda.

Upravni odbor Udruge "BUP" utvrđuje i donosi odluke o visini iznosa pojedinih izvora sredstava.

Članak 56.

Članski se udjel vraća u cijelosti članu, prilikom prestanka članstva, ako istupajući član nema obveza prema Udruzi "BUP".

Članski udjel, koji se po prestanku članstva ne podigne, prenosi se u ostale prihode Udruge "BUP".

Članski doprinos od upisnina, prihod je Udruge "BUP" i ne vraća se članovima.

Članski doprinos koji se ostvaruje izdvajanjem određenog dijela sredstava u postotku od svake odobrene i isplaćene pozajmice, prihod je Udruge "BUP".

Članak 57.

Udruga "BUP" upravlja imovinom u skladu s propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Svi financijski prihodi i rashodi za jednu kalendarsku godinu utvrđuju se financijskim planom prihoda i rashoda.

Po završetku kalendarske godine za koju je donesen financijski plan, sastavljaju se važećim zakonom propisana godišnja financijska izvješća.

Predsjednik Udruge "BUP" ima nalogodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge "BUP".

Članak 58.

Udruga "BUP" svojim članovima odobrava pozajmice prema raspoloživim sredstvima.

Uvjeti i način odobravanja i otplata pozajmica te pravo na isplatu posmrtna pripomoći za preminulog člana, utvrđeni su Pravilnikom kojeg donosi Upravni odbor Udruge "BUP" temeljem Statuta.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE "BUP"

Članak 59.

Udruga "BUP" prestaje s radom na temelju odluke Skupštine Udruge "BUP" i u slučajevima propisanim u Zakonu o udrugama.

Skupština Udruge "BUP" donosi odluku o prestanku postojanja Udruge "BUP" dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova prisutnih na Skupštini.

U slučaju prestanka postojanja Udruge "BUP", o imovini odlučuje Skupština Udruge "BUP", na svojoj posljednjoj sjednici u skladu sa Zakonom.

LIKVIDATOR UDRUGE „BUP“

Članak 60.

Likvidator zastupa Udrugu „BUP“ u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge „BUP“ do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge „BUP“ iz Registra udruga.

Članak 61.

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Članak 62.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem i iskustvom, kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge „BUP“.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge „BUP“ u visini koju odredi Upravni odbor.

Članak 63.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja svih izabranih tijela i ovlaštenih osoba za zastupanje Udruge „BUP“.

VIII. STATUT I DRUGI OPĆI PROPISI

Članak 64.

Statut je temeljni opći propis Udruge "BUP" i svi drugi opći propisi moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge "BUP" i upućuje ga na raspravu članovima Skupštine Udruge "BUP".

Upravni odbor Udruge "BUP" razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima mišljenje o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 65.

Statut Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova. Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge "BUP". Tumačenje odredaba drugih općih propisa daje Upravni odbor Udruge "BUP".

Članak 67.

Sva unutrašnja pitanja Udruge "BUP", kao i druga pitanja koja nisu utvrđena Statutom, bit će uređena drugim općim propisima, koje donose tijela Udruge "BUP".

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Članak 69.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge "Blagajna uzajamne pomoći bankarskih i financijskih radnika i radnika uprave te njihovih umirovljenika" od 29. svibnja 2007. godine.

U Zagrebu, 24. rujna 2015. godine

PREDSEDNICA UDRUGE „BUP“
UDRUGA "BLAGAJNA UZAJAMNE POMOĆI BANKARSKIH
I FINANCIJSKIH RADNIKA I RADNIKA
UPRAVE TE NJIHOVIH UMIROVLJENIKA"
Jadranka Benc
Z A G R E B



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/15-02/3380, URBROJ: 251-07-11-16-2 od 3. lipnja 2016. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA

REPUBLIKA Hrvatska

Dragica Kovacic, dipl. iur.

